



江苏宏微科技股份有限公司

人权管理政策

尊重和保障人权是企业合法经营、稳健发展的基本准则，是江苏宏微科技股份有限公司及控股子公司（以下简称“宏微科技”或“公司”）践行社会责任、坚守合规经营的核心要义。公司严格遵循《联合国工商业与人权指导原则》、《世界人权宣言》《国际劳工组织关于工作中基本原则和权利宣言》《国际劳工组织 第 29 号强迫劳动公约》等国际准则，全面恪守国家劳动用工、人权保障相关法律法规，立足功率半导体研发、生产、运营及供应链全链条，建立健全人权管理体系，坚决维护员工、合作方及相关方的合法人权与劳动权益，杜绝一切人权侵害行为。本政策适用于公司全体员工、劳务派遣人员、合作供应商及所有业务关联相关方，全体单位及人员须严格遵照执行。

1、合规与人权尽责承诺

宏微科技坚持以人为本的核心发展理念，严格遵守《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》《中华人民共和国未成年人保护法》《女职工劳动保护特别规定》等国内法律法规，对标国际通用人权与社会责任标准，建立常态化人权尽责管理机制。全面排查生产经营、用工管理、供应链合作等各环节人权风险，主动识别、防范、整改各类人权隐患，主动履行人权尊重与保障责任，公开透明落实人权管理要求，切实保障所有履职人员的基本权利、人格尊严与合法劳动权益。

2、平等就业与反歧视管理

公司严格践行平等就业原则，构建公平、公正、包容的就业与职场环境，坚决杜绝任何形式的歧视行为。在招聘录用、岗位分配、薪酬定级、培训晋升、绩效考核、评优评先、劳动关系存续及解除等全流程，严禁因民族、种族、性别、年龄、宗教信仰、户籍、婚姻状况、残疾、孕产状态、政治面貌、地域等因素实施区别对待。尊重每一位员工的人格与个体差异，保障女性员工、残障员工、少数民族员工的平等就业与发展权益，打造无歧视、多元化、包容性的职场生态。



3、禁止童工与未成年工保护

公司严格坚守合法用工底线，全面禁止招聘、录用、使用童工，严禁任何部门、个人通过劳务派遣、外包合作等间接方式使用童工。建立入职身份严格核验机制，通过证件核查、信息备案等方式，从源头杜绝未成年童工入职。对于依法录用的未成年工，严格执行未成年工特殊保护制度，单独建立专项管理台账，严禁安排未成年工从事高空、高温、有毒有害、重体力及夜班等禁忌作业，定期开展健康体检，落实专项劳动保护措施，保障未成年工身心健康与合法权益。

4、杜绝强迫与强制劳动

公司坚决抵制一切形式的强迫劳动、强制劳动、奴役劳动及抵债劳动，严格规范用工与考勤管理。杜绝以扣押身份证、学历证件、薪资保证金、押金等方式限制员工人身自由与离职自由；杜绝强制加班、变相强制履职、限制员工正常休假、离职等违规行为。所有员工劳动、加班、履职均基于自愿原则，员工依法享有自主择业、离职、休假的合法权利，公司充分尊重员工个人意愿，保障员工人身自由与劳动自主权。

5、合理工时与薪酬福利

公司严格遵守国家工时制度与休假管理规定，规范日常工时、加班管理，保障员工休息权、休假权与身心健康。加班实行自愿申请、合规审批。严格执行国家及地方薪酬标准，建立公开、透明、合规的薪酬发放体系，按时支付员工工资、加班费、绩效及各类补贴，无拖欠、克扣、延迟发放等违规行为。依法为全体员工缴纳社会保险及相关福利，保障员工劳动报酬、社会保障等基本合法权益。

6、职业健康与安全保障

公司高度重视员工职业安全与健康权益，依托完善的 EHS 管理体系，搭建安全、卫生、合规的生产办公环境，全面适配半导体行业生产作业安全标准。常态化开展职业健康风险排查、作业环境检测、安全隐患整改，针对车间生产、化学品操作、设备运维等关键岗位落实专项防护措施，配齐劳动防护用品。定期开展安全培训、职业健康宣教、应急演练，组织员工职业健康体检，建立员工健康档案，有效防范职业病、工伤及各类安全事故，全方位保障员工生命安全与职业健康权益。



7、职场尊严与隐私保护

公司坚决维护员工人格尊严，严禁职场内任何形式的欺凌、霸凌、辱骂、体罚、性骚扰、人格侮辱等不当行为。尊重员工个人隐私，严格规范员工个人信息、入职资料、健康信息的收集、存储与使用，杜绝非法泄露、滥用员工个人信息。建立文明职场行为规范，倡导平等尊重、互助包容的职场文化，杜绝职场暴力与不当侵害行为，保障员工体面劳动、尊严工作的合法权益。

8、职业发展与培训赋能

公司保障全体员工平等享有教育培训与职业发展权益，严禁任何形式的就业与发展歧视。公司建立分层分类的常态化培训体系，围绕岗位能力要求与员工成长需求，开展通识、技能、专业、管理及合规人权素养培训，持续赋能员工能力提升。同时，公司秉持公平择优的用人导向，搭建公开透明的人才评估、梯队建设与晋升发展机制，尊重员工职业规划，畅通多元成长通道，切实保障员工自主发展权利，实现员工与企业共生共进。

9、自由结社与集体协商

公司尊重并保障员工依法结社、民主管理、合理诉求表达的合法权利，严格遵守工会管理相关规定，支持员工依法组建、参与工会组织，保障员工通过职工代表大会、工会会议、座谈沟通等渠道参与企业民主管理。畅通员工常态化沟通渠道，尊重员工合理诉求，认真听取员工意见与建议，依法保障员工集体协商、诉求反馈、民主监督的合法权益，构建和谐稳定的劳资关系。

10、供应链人权协同管控

公司将人权保障、合规用工、反歧视、禁止童工、禁止强迫劳动等人权要求，全面纳入供应商准入、审核、考核及淘汰体系，构建全链条人权风险管控机制。对合作供应商开展人权专项尽职调查与现场审核，严禁与人权违规、非法用工、存在强迫劳动、童工使用、职场歧视、权益侵害等问题的合作方开展业务往来。与核心供应商签订人权与社会责任协议，明确人权管理标准与责任要求，联动上下游规范用工管理、防控人权风险，共建合规、诚信、负责任的绿色人权供应链。

11、人权风险防控与应急处置



公司建立常态化人权风险排查、评估与防控机制，针对用工管理、职场环境、薪酬福利、职业健康、供应链合作等重点领域，定期开展人权风险识别与隐患排查，建立风险台账，落实整改闭环管理。针对潜在人权纠纷、权益侵害问题，建立快速响应处置机制，及时化解劳资矛盾与人权风险，主动落实补救措施，杜绝各类人权侵害事件发生，保障企业与人权管理合规稳定。

12、申诉举报与权益救济

公司设立公开、畅通的人权及劳动权益申诉举报渠道，全体员工、劳务派遣人员及相关方可通过实名或匿名方式，反馈职场歧视、用工违规、权益侵害、职场欺凌、薪酬不公等人权相关问题，提出改进建议。公司对所有举报信息严格保密，严禁任何形式的打击报复行为，对打击报复行为秉持零容忍态度。一经核实相关违规问题，将依规从严处置涉事人员，及时整改问题、落实权益救济，全力保障员工及相关方合法权益。

举报邮箱：yjx@macmicst.com

13、人权信息公开与持续改进

公司坚持人权管理公开透明原则，定期梳理、总结人权管理工作开展情况，将人权合规、用工保障、员工权益维护、供应链人权管控等内容纳入 ESG 信息披露范畴，主动接受政府监管、社会公众、客户及合作方监督。持续对标国际国内人权管理标准，结合企业经营发展与行业特性，动态优化完善人权管理制度与管控流程，常态化开展人权培训与宣导，提升全员人权合规意识，持续夯实企业人权管理体系，践行负责任、可持续的企业发展理念。